



Referat fra forældrebestyrelsesmøde i Dagplejen, den 11. februar 2016

Tilstede: Celine Christensen, Mette Hedemann Christensen, Lis Petersen, Merete Sørensen, Pia Jensen, Gitte Clausen og Mai Juul Jensen.

1. Godkendelse af dagsorden

- Dagsordenen blev godkendt

2. Bordet rundt

- Tabulex er det intranetsystem som dagtilbud benytter. I Dagplejen gør vi nu klar til implementeringen af systemet.
- Evalueringsværktøjet Ecers, som bruges til evaluering af den pædagogiske praksis, afprøves lige nu hos enkelte dagplejere. Vores kommentarer skal kvalificere det endelige materiale.
- Vi har tidligere haft glæde af materialet "Hej, skal vi lege", som bObles, FOA, DGI, Børneulykkes fonden stod bag. Nu kommer de igen med "Hej, skal vi tumle". Materialet er budt ud til interesserede dagplejere.
- For at lette kommunikationen med forældre, som ikke mestrer det danske sprog, blev vi inspireret af en dagplejer, som havde lavet sin egen lille ordbog af laminerede billeder. Vi laver nu sådan en lille bog til samtlige dagplejere og vuggestuer, så forældrene møder den samme bog/sprog i deres gæstepleje.
- Vi har ansat tre dagplejere i Hjørring by.

3. Ressourcer og økonomi

- Året 2015 balancerede økonomisk. Vi rullede et minimalt overskud over til 2016. Pengene er prioriteret til Christianiacykler og til at synliggøre den kommunale dagpleje.

Hvordan bruger vi de børnerelaterede konti

- I 2016 gentager vi succesen og nedsætter et lager/legetøjsudvalg, som udvides til både at behandle midlerne under indkøb af legetøj til cirkulering og forbedringer i legestuer, samt midlerne til materialer, som vi har på lager. Sidste års tema var motorik. Forældrebestyrelsen delegerer valget af årets tema til udvalget.

Udvalget bør bestå af to forældrerepræsentanter, to dagplejere, en dagplejepædagog, Ninna Schmidt som er lageransvarlig medarbejder og Mai Juul Jensen Områdeleder. Mette Hedemann Christensen er forældrerepræsentant i udvalget. Det vil være ønskværdigt med en forældrerepræsentant mere.

Dagplejekontoret bestiller Musikpædagogen. Dagplejekontoret sammensætter sprogkufferterne i samarbejde med tosprogskonsulenterne.



Fordeling af midlerne ser således ud.

Aktivitet	Beløb
Rådighedsbeløb til dagplejer, fordelingsnøgle 300,- pr. dagplejer	30.000,-
Sand	30.000,-
Materiale på lager	30.000,-
Indkøb af legetøj til cirkulering / forbedring af legetøjet/redskaber i legestuerne	50.000,-
Musikpædagog	40.000,-
Sprogkufferter	20.000,-
Samlet beløb til fordeling	200.000,- alle beløb er inc. moms

4. Høringssvar for "Fælles ansvar 2,0".

- Der blev udarbejdet et høringssvar.

5. Drøftelse af, hvilke informationer nye forældre kunne ønske, at læse om de enkelte dagplejere på dagplejens hjemmeside, før de skriver deres barn op til dagtilbudsplads.

- Forældrebestyrelsen bidrog med forskellige idéer.

6. Orientering om Tilsynsmodellen

- Gitte Clausen fortalte om principperne i den model som anvendes i tilsynet hos de enkelte dagplejere.

7. Ændring af datoer i møderækken

- Vi holder fast i møderækken. De næste to møder falder på datoerne onsdag den 9. marts kl.19.00 onsdag den 25. maj kl. 19.00

8. Eventuelt

- Intet at bemærke.

9. Punkter til næste møde

- Ecers
- Mad og måltidspolitikken